



LA LIBRERIA ON LINE DEL PROFESSIONISTA

L'estratto che stai visualizzando  
è tratto da un volume pubblicato su  
ShopWKI - La libreria del professionista

[VAI ALLA SCHEDA PRODOTTO](#)

# SOMMARIO

## Parte Prima COSTITUZIONE DEL RAPPORTO

### 1. Collocamento

RETE DEI SERVIZI PER LE POLITICHE DEL LAVORO	4
1. Funzione	4
2. Rete dei servizi per le politiche del lavoro	5
2.1 Organi	5
FUNZIONAMENTO	5
1. Finalità	5
2. ANPAL	5
3. Regioni a statuto speciale e Province autonome	6
4. Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	7
5. ISFOL	7
6. Servizi per il lavoro	7
6.1 Principi	7
6.2 Compiti	8
7. Sistema Informativo Unitario delle politiche del lavoro	8
7.1 Funzione	8
7.2 Scheda anagrafica e professionale	9
7.3 Fascicolo elettronico del lavoratore	9
AGENZIE PER IL LAVORO	9
1. Compiti	9
1.1 Somministrazione e intermediazione	9
1.2 Ricerca e selezione	9
1.3 Ricollocazione	10
1.4 Autorizzazione	10
ASSUNZIONE E MODALITÀ	10
1. Modalità	10
2. Obblighi	11
3. Comunicazioni telematiche	11
4. Disposizioni speciali	13
4.1 Stranieri	13
4.2 Lavoratori italiani da impiegare all'estero	15
PERDITA DEL LAVORO E DISOCCUPAZIONE	15
1. Disoccupazione	15
2. Patto di Servizio Personalizzato	15
3. Condizionalità	16
4. Assegno di ricollocazione	17

## SOMMARIO

---

5.	NASpl	18
5.1	Finalità	18
5.2	Beneficiari	19
5.3	Requisiti	19
5.4	Ammontare	19
5.5	Durata	20
5.6	Domanda	20
5.7	Sospensione	20
5.8	Decadenza	21

COLLOCAMENTO OBBLIGATORIO		21
1.	Obiettivo	21
2.	Soggetti	21
3.	Oneri	22
4.	Base di computo	23
5.	Servizi provinciali per l'inserimento	24
6.	Richieste di avviamento	24
6.1	Convenzioni	25
6.2	Inserimento lavorativo tramite terzi	25
7.	Sospensione obblighi	26
8.	Esclusioni	26
9.	Esoneri parziali	26
10.	Compensazioni territoriali	27
11.	Agevolazioni	27

SANZIONI		28
1.	Collocamento ordinario	28
1.1	Esercizio non autorizzato dell'attività di mediazione (art. 18, D.Lgs. n. 276/2003)	28
1.2	Obblighi di comunicazione	29
2.	Stranieri	29
3.	Collocamento obbligatorio	29
4.	Maxi-sanzione per lavoro nero	30

## 2. Documenti di lavoro

LIBRO UNICO DEL LAVORO (LUL)		35
1.	Soggetti obbligati	35
2.	Lavoratori da registrare	36
3.	Contenuto delle registrazioni	36
3.1	Matricola	37
3.2	Presenze	37
3.3	Paga	37
4.	Modalità di tenuta	38
4.1	Numerazione unitaria	38
4.2	Luogo di tenuta	38
4.3	Modalità di esibizione	39
4.4	Conservazione	39

REGISTRO DEGLI INFORTUNI	39
1. Obbligo	39
SANZIONI	39
1. Libro Unico del Lavoro	39
<b>3. Certificazione dei rapporti di lavoro</b>	
DEFINIZIONE	43
PROCEDIMENTO	44
COMPETENZA TERRITORIALE	45
1. Effetti della certificazione	45
2. Linee guida per la certificazione	46
3. Funzione di assistenza e consulenza	47
4. Conciliazione	47
5. Nuove ipotesi di certificazione	47
RICORSI	48

## Parte Seconda COSTO DEL LAVORO

### 4. Assunzioni agevolate

INCENTIVI CONTRIBUTIVI	52
1. Premessa	52
LAVORATORI INTERESSATI	52
1. Lavoratori in mobilità	52
1.1 Assunzione a tempo indeterminato	52
1.2 Assunzione a tempo determinato	53
2. Disoccupati e lavoratori in CIGS	55
2.1 Disoccupati e lavoratori in CIGS da almeno 24 mesi	55
2.2 Lavoratori sospesi per almeno 3 mesi	56
2.3 Disoccupati con almeno 50 anni di età e donne di qualsiasi età	57
2.4 Percettori di NASpl	58
2.5 Dirigenti disoccupati	58
2.6 Giovani disoccupati under 30	59
3. Nuovi occupati	61
3.1 Sostituzione di lavoratori assenti per maternità e paternità	61
3.2 Esonero triennale per assunzioni a tempo indeterminato	61
3.3 Esonero biennale per assunzioni a tempo indeterminato	64
3.4 Garanzia giovani	65
3.5 Ulteriore incentivo occupazione giovani	68
3.6 Incentivo occupazione al Sud	70

## SOMMARIO

---

3.7	Alternanza scuola - lavoro	71
	AGEVOLAZIONI	73
1.	Principi generali	73
	DIRITTI DI PRECEDENZA	74
1.	Disciplina generale	74
1.1	Lavoro a tempo indeterminato	76
1.2	Lavoro a tempo determinato	77
1.3	Lavoro a tempo parziale	78
1.4	Trasferimento d'azienda	78
1.5	Lavoratrici madri	79
	FORMULE	79
	<b>5. Analisi dei costi</b>	
	DETERMINAZIONE DEL COSTO	83
	TIPOLOGIE DI CONTRATTI	84
1.	Lavoro subordinato a tempo indeterminato	84
1.1	Premessa	84
1.2	Calcolo del costo annuo	84
2.	Lavoro subordinato a tempo determinato non sostitutivo	85
2.1	Premessa	85
2.2	Calcolo del costo annuo	85
3.	Lavoro subordinato a tempo indeterminato con inventivo Garanzia giovani	86
3.1	Premessa	86
3.2	Calcolo del costo annuo	86
4.	Apprendistato oltre nove dipendenti	87
4.1	Premessa	87
4.2	Calcolo del costo annuo	87
5.	Co.co.co. senza altra copertura	88
5.1	Premessa	88
5.2	Calcolo del costo annuo	88
6.	Co.co.co. con altra copertura	89
6.1	Premessa	89
6.2	Calcolo del costo annuo	90
7.	Lavoro autonomo occasionale senza altra copertura	90
7.1	Premessa	90
7.2	Calcolo del costo annuo	91
8.	Lavoro autonomo occasionale con altra copertura	91
8.1	Premessa	91
8.2	Calcolo del costo annuo	91
9.	Lavoratori autonomi senza Cassa previdenziale	92
9.1	Premessa	92
9.2	Calcolo del costo annuo	92
10.	Tabella di raffronto	93

## Parte Terza CONTRATTI DI LAVORO

### 6. Lavoro a tempo indeterminato

DEFINIZIONE, FORMA E CONTENUTO DEL CONTRATTO	98
1. Nozione	98
2. Et� minima di ammissione al lavoro	98
3. Elementi del rapporto di lavoro	98
3.1 Oggetto	98
3.2 Forma	99
3.3 Lettera di assunzione	99
3.4 Patto di prova	99
4. Differenza fra rapporto di lavoro subordinato ed autonomo	99
 CARATTERISTICHE	 100
1. Categorie, qualifiche e mansioni	100
1.1 Inquadramento professionale	100
1.2 Categorie	100
1.3 Mansioni	101
2. Obblighi del datore di lavoro	101
2.1 Retribuzione	102
2.2 Sicurezza sul lavoro	102
2.3 Obblighi di informazione	103
2.4 Privacy	103
3. Poteri del datore di lavoro	103
3.1 Direttivo	103
3.2 Di controllo	103
4. Obblighi dei lavoratori	104
4.1 Diligenza	104
4.2 Obbedienza	104
4.3 Fedelt�	104
4.4 Divieto di concorrenza	104
5. Trasferimento, trasferta e distacco	105
5.1 Libro unico del lavoro	105
5.2 Collocamento	105
5.3 Sicurezza sul lavoro	106
 MODALIT� DI ASSUNZIONE E COSTO DEL LAVORO	 106
1. Collocamento e LUL	106
2. Costo del lavoro	106
2.1 Contributi INPS carico datori di lavoro	107
2.2 Premi INAIL	108
2.3 IRAP	108
3. Sostituti d'imposta	108
4. Previdenza complementare	108
5. Fondi sanitari ed enti bilaterali	109

## SOMMARIO

---

SANZIONI	109
1. Amministrative	109

FORMULE	110
---------	-----

### **7. Contratto a tutele crescenti**

DEFINIZIONE, FORMA E CONTENUTO DEL CONTRATTO	121
1. Nozione	121
2. Campo di applicazione	122
3. Nullità del licenziamento	123
3.1 Effetti: reintegrazione e risarcimento del danno	123
3.2 Indennità sostitutiva	123
3.3 Inidoneità fisica o psichica del lavoratore	123
4. Licenziamento ingiustificato	124
4.1 G.M.O. per motivazioni economiche	124
4.2 Annullamento del licenziamento	124
4.3 Tentativo obbligatorio di conciliazione preventivo	125
5. Piccole imprese e organizzazioni di tendenza	125
6. Nuova conciliazione facoltativa	125
7. Comunicazione di cessazione	126

SANZIONI	127
----------	-----

FORMULE	127
---------	-----

### **8. Lavoro a tempo determinato**

DEFINIZIONE, FORMA E CONTENUTO	132
1. Nozione	132
2. Forma	132
3. Durata	132

DIVIETI	133
---------	-----

PROROGHE	133
----------	-----

ESCLUSIONI	133
------------	-----

CARATTERISTICHE	134
1. Continuazione del rapporto dopo la scadenza	134
2. Riassunzione a termine	134
3. Trattamento economico e normativo	134
4. Formazione	135
5. Estinzione del rapporto	135
5.1 Scadenza del termine	135
5.2 Risoluzione prima del termine	135
5.3 Licenziamento	135

5.4 Dimissioni	135
CRITERI DI COMPUTO	135
DIRITTO DI PRECEDENZA	135
MODALITÀ DI ASSUNZIONE	136
1. Collocamento e LUL	136
2. Limiti quantitativi	136
2.1 Limite legale	137
2.2 Limite contrattuale	137
COSTO DEL LAVORO	138
1. Contributi INPS carico datori di lavoro	138
1.1 Contributo addizionale NASpl	138
1.2 Contributi INPS carico datore di lavoro - Anno 2017	139
1.3. Contributi INPS carico lavoratore	140
2. Premi INAIL	140
3. IRAP	140
4. Previdenza complementare	141
5. Fondi sanitari ed enti bilaterali	141
SANZIONI	141
1. Civili	141
2. Amministrative	141
FORMULE	144
<b>9. Apprendistato</b>	
DEFINIZIONE E DISCIPLINA	147
1. Nozione	147
2. Tipologie	147
3. Disciplina generale	148
3.1 Forma	148
3.2 Durata	148
3.3 Retribuzione	149
3.4 Inquadramento contrattuale	149
3.5 Tutore	149
3.6 Registrazione della formazione	149
3.7 Prolungamento periodo formativo	149
3.8 Qualifica professionale	149
3.9 Recesso	149
TIPOLOGIE DI APPRENDISTATO	150
1. Apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale	150
1.1 Età	150
1.2 Durata	150

## SOMMARIO

---

1.3	Formazione	150
1.4	Attivazione	151
2.	Apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere	151
2.1	Età	151
2.2	Durata	151
2.3	Formazione	151
2.4	Linee guida in materia di apprendistato professionalizzante	152
3.	Apprendistato di alta formazione e di ricerca	154
3.1	Finalità ed età	154
3.2	Durata e formazione	154
3.3	Attivazione	154
3.4	Beneficiari di indennità di mobilità	156
3.5	Beneficiari di trattamento di disoccupazione	156
MODALITÀ DI ASSUNZIONE		158
1.	Assunzione e piano formativo	158
2.	Limiti numerici	159
2.1	Artigianato	159
2.2	Altri datori di lavoro	160
3.	Stabilizzazione	160
4.	Collocamento	160
COSTO DEL LAVORO		160
1.	Agevolazioni	160
1.1	Contributi INPS carico datori di lavoro	161
1.2	Contributi INPS carico lavoratori	163
1.3	Premi INAIL	164
1.4	IRAP	164
1.5	Previdenza complementare	164
1.6	Fondi sanitari ed enti bilaterali	164
SANZIONI		164
1.	Civili	164
2.	Amministrative	165
FORMULE		166

## 10. Part-time e lavoro ripartito

### PART-TIME

DEFINIZIONE E FORMA		170
1.	Nozione	170
2.	Forma	170
CARATTERISTICHE		171
1.	Clausole elastiche	171
2.	Lavoro supplementare e straordinario	172

---

3. Trattamenti economici e normativi	172
4. Computo nell'organico aziendale	172
5. Diritti di precedenza	173
6. Trasformazione del rapporto	173
<b>MODALITÀ DI ASSUNZIONE</b>	<b>173</b>
1. Adempimenti	173
1.1 Collocamento e LUL	173
1.2 Comunicazioni ai lavoratori	174
<b>COSTO DEL LAVORO</b>	<b>174</b>
1. Contributi INPS - minimali contributivi	174
2. Premi INAIL - minimali contributivi	174
<b>SANZIONI</b>	<b>175</b>
1. Civili	175
2. Amministrative	176
<b>LAVORO RIPARTITO</b>	
<b>ABROGAZIONE</b>	<b>176</b>
<b>DEFINIZIONE FORMA</b>	<b>177</b>
1. Vincolo di solidarietà	177
2. Forma del contratto	177
<b>TRATTAMENTO ECONOMICO</b>	<b>177</b>
1. Misura	177
2. Trattamento assicurativo e previdenziale	178
<b>FORMULE</b>	<b>178</b>
<b>11. Somministrazione</b>	
<b>DEFINIZIONE E CONTENUTO</b>	<b>182</b>
1. Nozione	182
2. Forma e contenuto del contratto	182
3. Durata	182
3.1 Somministrazione di lavoro a tempo indeterminato (c.d. "staff leasing")	182
3.2 Somministrazione di lavoro a tempo determinato	183
4. Divieti	183
<b>CARATTERISTICHE E OBBLIGHI</b>	<b>183</b>
1. Diritti del lavoratore	183
1.1 Trattamento economico e normativo	183
1.2 Diritti sindacali	183
1.3 Sicurezza sul lavoro	183

## SOMMARIO

---

1.4	Informazioni	184
1.5	Responsabilità solidale	184
1.6	Criteri di computo	184
MODALITÀ DI INSTAURAZIONE		184
1.	Rapporto di lavoro con il somministratore	184
ADEMPIMENTI		185
1.	Limiti quantitativi	185
2.	Collocamento	185
3.	Libro unico del lavoro	185
4.	Comunicazioni alle OO.SS.	185
COSTO DEL LAVORO		186
SANZIONI		186
1.	Civili	186
2.	Penali	187
3.	Amministrative	187
FORMULE		188
<b>12. Associazione in partecipazione</b>		
DEFINIZIONE		191
1.	Nozione	191
2.	Forma	192
CARATTERISTICHE		193
1.	Corrispettivo	193
2.	Differenze rispetto rapporto societario	193
3.	Differenza con lavoro subordinato	193
4.	Diritti dell'associato	193
5.	Diritti dell'associante	193
INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO (solo rapporti in corso alla data del 25 giugno 2015)		194
1.	Limiti quantitativi	194
2.	Adempimenti	194
2.1	Collocamento	194
2.2	Libro unico del lavoro	194
2.3	Sicurezza sul lavoro	195
COSTO DEL LAVORO (solo rapporti in corso alla data del 25 giugno 2015)		195
1.	Corrispettivo	195
2.	Disposizioni previdenziali (INPS)	195
3.	Disposizioni assicurative (INAIL)	196
3.1	Imponibili anno 2017	196

---

4. IRAP	196
5. Regime fiscale dell'associato	196
5.1 Sostituti d'imposta	196
SANZIONI (solo rapporti in corso alla data del 25 giugno 2015)	196
1. Civili	196
2. Amministrative	197

### **13. Lavoro dei soci e degli amministratori**

#### **SOCI**

AMMISSIBILITÀ	199
ADEMPIMENTI	200
1. Collocamento	200
2. Libro unico del lavoro	200
3. Sicurezza sul lavoro	200
COSTO DEL LAVORO	200
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	200
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	202

#### **AMMINISTRATORI**

AMMISSIBILITÀ	202
ADEMPIMENTI	202
1. Collocamento	202
2. Libro unico del lavoro	203
3. Sicurezza sul lavoro	203
COSTO DEL LAVORO	204
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	204
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	204
3. IRPEF - Sostituti d'imposta	206
SANZIONI	207
1. Amministrative	207

### **14. Lavoro in cooperativa**

DEFINIZIONE E DISCIPLINA	209
REGOLAMENTO	212
PIANO DI CRISI	212

## SOMMARIO

---

COSTO DEL LAVORO	215
1. Disposizioni previdenziali e assicurative	215
1.1 Riduzione Cuaf	215
1.2 CIG, CIGS e mobilità	215
1.3 Ristorni	215
COOPERATIVE SOCIALI	215
1. Disposizioni generali	215
1.1 Soci volontari	215
1.2 Persone svantaggiate	216
1.3 Costo del lavoro	216
1.4 Sicurezza sul lavoro	216
SANZIONI	217
1. Amministrative	217
FORMULE	218
<b>15. Collaborazione coordinata e continuativa e lavoro a progetto</b>	
<b>CONTRATTO A PROGETTO (abrogato dal 25 giugno 2015)</b>	
DEFINIZIONE E FORMA	226
1. Nozione	226
2. Forma	227
3. Esclusioni	227
4. Lavoro a progetto nei call center	228
5. Rinnovo e proroga	228
CARATTERISTICHE	228
1. Doveri del collaboratore	228
2. Diritti del collaboratore	228
2.1 Invenzioni	228
2.2 Malattia, infortunio e gravidanza	228
2.3 Corrispettivo	229
2.4 Estinzione	229
<b>SUPERAMENTO DEL LAVORO A PROGETTO</b>	
DEFINIZIONE	229
1. Le nuove collaborazioni coordinate e continuative	229
REGOLAMENTAZIONE	230
1. Collaborazioni etero - organizzate	230
2. Collaborazioni non etero - organizzate	231
STABILIZZAZIONE	232

1. Stabilizzazione collaborazioni coordinate e continuative	232
---	-----

**DISCIPLINA COMUNE LAVORO A PROGETTO/  
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
NON ETERO - ORGANIZZATA**

MODALITÀ DI INSTAURAZIONE	233
1. Collocamento e Libro unico del lavoro	233

COSTO DEL LAVORO	233
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	233
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	234
3. IRAP	234
4. IRPEF - Sostituti d'imposta	234

SANZIONI	235
1. Civili	235
2. Amministrative	235

FORMULE	236
---------	-----

**16. Lavoro a chiamata**

DEFINIZIONE E FORMA	246
1. Nozione	246
2. Forma	246
3. Ammissibilità	246
4. Durata	247
5. Durata massima delle prestazioni	247
6. Divieti	248

CARATTERISTICHE	248
1. Trattamenti economici e normativi	248
1.1 Indennità di disponibilità	248
1.2 Inadempimento	249
2. Criteri di computo	249

MODALITÀ DI ASSUNZIONE	249
1. Collocamento	249
2. Comunicazione delle prestazioni	249
3. Libro unico del lavoro	249

COSTO DEL LAVORO	250
1. Retribuzione	250
2. Contributi INPS	250
3. Premi INAIL	250

SANZIONI	250
----------	-----

## SOMMARIO

---

1. Civili	250
2. Amministrative	251
FORMULE	251
<b>17. Lavoro autonomo</b>	
ARTIGIANI	254
1. Definizione	254
2. Società	254
COSTO DEL LAVORO	255
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	255
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	256
COMMERCianti	256
COSTO DEL LAVORO	256
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	256
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	257
LAVORO INTELLETTUALE	257
COSTO DEL LAVORO	258
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	258
2. Disposizioni assicurative	258
LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE	259
COSTO DEL LAVORO	259
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	259
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	260
3. Sostituti d'imposta	260
VENDITORI PORTA A PORTA	260
COSTO DEL LAVORO	261
1. Disposizioni previdenziali (INPS)	261
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	261
3. Sostituti d'imposta	261
TUTELA DEL LAVORO AUTONOMO	262
1. Ambito di applicazione	262
2. Transazioni commerciali	262
3. Clausole e condotte abusive	262
4. Apporti originali e invenzioni del lavoratore	262
5. Gravidanza, malattia e infortunio	263

---

FORMULE	263
---------	-----

## **18. Lavoro accessorio**

### **DISCIPLINA PER BUONI LAVORO ACQUISTATI ENTRO IL 17 MARZO 2017 – IN VIGORE FINO AL 31 DICEMBRE 2017**

DEFINIZIONE E FORMA	272
1. Nozione	272
2. Forma	273
3. Ammissibilità	273

TRATTAMENTO ECONOMICO	274
1. Compenso	274

MODALITÀ DI INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO	274
1. Gestione del rapporto	274

ADEMPIMENTI	275
1. Registrazione presso l'INPS	275
2. Comunicazione avvio prestazioni e Libro unico del lavoro	275
3. Sicurezza sul lavoro	275

COSTO DEL LAVORO	276
------------------	-----

SANZIONI	276
1. Civili	276

### **NUOVA DISCIPLINA DELLE PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALI - IN VIGORE DAL 24 GIUGNO 2017**

DEFINIZIONE E FORMA	277
1. Nozione	277
2. Forma	277
3. Ammissibilità	277

CONTRATTO PER PRESTAZIONI OCCASIONALI	278
1. Compenso	278
2. Possibilità di instaurazione del rapporto	278
3. Adempimenti	280
3.1 Registrazione presso l'INPS	280
3.2 Comunicazione avvio prestazioni e Libro unico del lavoro	280
3.3 Sicurezza sul lavoro	281
3.4 Orario di lavoro e riposi	281
4. Costo del lavoro nel Cpo	281
5. Sanzioni nel CPO	282

LIBRETTO DI FAMIGLIA	283
----------------------	-----

## SOMMARIO

---

1. Compenso	283
2. Possibilità di instaurazione del rapporto	283
3. Adempimenti	283
3.1 Registrazione presso l'INPS	283
3.2 Comunicazione avvio prestazioni	284
3.3 Orario di lavoro e riposi	284
3.4 Costo del lavoro	284

## 19. Lavoro a domicilio

DEFINIZIONE E FORMA	285
1. Nozione	285
2. Forma	286
3. Esclusioni	286
CARATTERISTICHE	286
1. Norme applicabili	286
2. Trattamento economico	286
3. Obblighi del lavoratore	286
MODALITÀ DI ASSUNZIONE	287
1. Registro dei lavoratori a domicilio	287
2. Collocamento e Libro unico del lavoro	287
COSTO DEL LAVORO	287
1. Disposizioni previdenziali ed assicurative	287
SANZIONI	288
1. Civili	288
2. Penali	288
3. Amministrative	288
FORMULE	289

## 20. Telelavoro

DEFINIZIONE E CARATTERISTICHE	291
1. Nozione	291
2. Volontarietà del rapporto	292
3. Condizioni del rapporto	292
3.1 Protezione dei dati e diritto alla riservatezza	292
3.2 Strumenti di lavoro	293
3.3 Diritti collettivi	293
MODALITÀ DI ASSUNZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO	293
1. Adempimenti gestionali	293
2. Sicurezza sul lavoro	293

---

SANZIONI	294
1. Amministrative	294
FORMULE	295
<b>21. Lavoro dei familiari</b>	
AMMISSIBILITÀ	297
ADEMPIMENTI	299
1. Collocamento	299
2. Libro unico del lavoro	299
3. Sicurezza sul lavoro	300
COSTO DEL LAVORO	300
1. Regime previdenziale (INPS)	300
1.1 Familiari coadiuvanti	300
2. Disposizioni assicurative (INAIL)	302
SANZIONI	303
1. Amministrative	303
<b>22. Lavoro domestico</b>	
DEFINIZIONE	305
FORMA E CONTENUTO	306
DURATA	306
MODALITÀ DI ASSUNZIONE	307
1. Collocamento	307
2. Libro unico del lavoro	307
3. Sicurezza sul lavoro	307
COSTO DEL LAVORO	307
1. Retribuzione	307
2. Disposizioni previdenziali	307
3. Premi INAIL	310
4. Sostituti d'imposta	310
5. Previdenza complementare	310
6. Fondi sanitari ed enti bilaterali	310
SANZIONI	311
1. Amministrative	311
FORMULE	311

**23. Portieri e custodi**

RAPPORTO DI PORTIERATO	313
1. Definizione	313
2. Disciplina applicabile	313
3. Sicurezza sul lavoro	313
FORMULE	314

**24. Assunzioni sportive**

PRESTAZIONI SPORTIVE E COLLABORAZIONI AMMINISTRATIVE	317
1. Nozione	317
2. Collocamento e LUL	318
SANZIONI	318
1. Amministrative	318
FORMULE	319

**25. Tirocini**

REGOLAMENTAZIONE	327
LINEE GUIDA	328
1. Contenuti	328
2. Soggetti promotori	329
3. Durata dei tirocini	330
4. Soggetti ospitanti	331
5. Condizioni di attivazione	332
6. Numero tirocini attivabili	332
7. Tutor	333
8. Attestazione di attività	333
9. Indennità di partecipazione	334
10. Imprese multilocalizzate	334
MODALITÀ DI INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO E COSTO DEL LAVORO	334
1. Convenzioni	334
2. Collocamento	334
3. Libro unico del lavoro	335
4. Sicurezza sul lavoro	335
5. Costo del lavoro	336
5.1 Indennità di partecipazione	336
5.2 Disposizioni previdenziali	336
5.3 Disposizioni assicurative	337
5.4 Sostituti d'imposta	337
SANZIONI	337

1. Civili	337
2. Amministrative	337

FORMULE	339
---------	-----

## 26. Volontariato

AMMISSIBILITÀ	349
---------------	-----

ADEMPIMENTI	351
1. Collocamento	351
2. Libro unico del lavoro	351
3. Sicurezza sul lavoro	351

COSTO DEL LAVORO	351
1. Disposizioni assicurative	351

FORMULE	352
---------	-----

## 27. Lavoro agile (Smart working)

DEFINIZIONE, FORMA E CONTENUTO	355
1. Definizione e campo di applicazione	355
2. Forma e contenuto	356
2.1 Durata e recesso	356
2.2 Trattamento del lavoratore	356
2.3 Potere di controllo e disciplinare	356

ADEMPIMENTI	357
1. Collocamento	357
2. Libro unico del lavoro	357
3. Sicurezza sul lavoro	357

COSTO DEL LAVORO	357
1. Disposizioni assicurative	357
1.1 Infortuni sul lavoro	357

FORMULE	358
---------	-----

## 28. Contrattazione collettiva

DEFINIZIONE, FUNZIONI ED EFFICACIA	361
1. Nozione e contenuti	361
2. Tipologie	362
2.1 Contratto corporativo	362
2.2 Contratto collettivo di cui all'art. 39 della Costituzione	362
2.3 D.Lgs. n. 741/1959	362
2.4 Contratto collettivo di diritto comune	363

## SOMMARIO

---

3. Efficacia dei contratti collettivi di diritto comune	363
4. Scelta del CCNL	364
5. CCNL e base imponibile contributiva	365
6. Disposizioni normative e disposizioni obbligatorie del CCNL	365
6.1 Adesione ai Fondi sanitari e agli Enti bilaterali	366
<b>CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE E DECENTRATA</b>	<b>366</b>
1. Livelli della contrattazione collettiva	366
2. Rapporti fra le fonti	367
2.1 Principio gerarchico	367
2.2 Principio cronologico	367
2.3 Principio volontaristico	367
2.4 Principio della prossimità	368

## **Parte Quarta VIGILANZA E ISPEZIONI**

### **29. Ispezione del lavoro**

<b>ORGANI ISPETTIVI</b>	<b>373</b>
1. Ispettorato Nazionale del Lavoro	373
2. Compiti	374
3. Qualifica	375
4. Poteri degli ispettori del lavoro	375
<b>CAUSE DELL'ISPEZIONE E TEMATICHE</b>	<b>376</b>
<b>SANZIONI</b>	<b>377</b>
1. Penali	377
2. Amministrative	377



LA LIBRERIA ON LINE DEL PROFESSIONISTA

L'estratto che stai visualizzando  
è tratto da un volume pubblicato su  
ShopWKI - La libreria del professionista

[VAI ALLA SCHEDA PRODOTTO](#)