

# SOMMARIO

## Parte Prima LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO

### 1. Lavoro a tutele crescenti

DEFINIZIONE	3
1. Il regime delle tutele crescenti	5
CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	6
1. Flessibilità di gestione	6
PARTICOLARITÀ	6
1. Esonero contributivo triennale	6
REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	17
1. Licenziamento dei lavoratori assunti a tutele crescenti	17
2. Giustificazione del licenziamento	18
3. Licenziamento discriminatorio, nullo e inefficace	19
4. Licenziamento per giustificato motivo oggettivo	20
5. Licenziamento per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa	21
6. Licenziamento inefficace per violazioni formali	24
7. Licenziamento collettivo inefficace e illegittimo	25
8. Modalità di calcolo delle indennità e dell'anzianità di servizio	26
9. Conciliazione volontaria	28
10. Profili processuali	32
11. Disciplina dei controlli a distanza	36
12. Disciplina delle mansioni	43
FORMULE	45

## Parte Seconda LAVORI AUTONOMI

### 2. Collaborazioni coordinate e continuative

DEFINIZIONE	54
CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	55
1. Collaborazioni fra autonomia e subordinazione	55

PARTICOLARITÀ	61
1. Collaborazioni previste dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro	61
2. Collaborazioni in attività professionali	61
3. Collaborazioni in associazioni e società sportive dilettantistiche	62
4. Collaborazioni in organi di amministrazione e controllo, in collegi e commissioni	63
5. Collaborazioni certificate	63
6. Stabilizzazione delle collaborazioni a progetto e a partita I.V.A.	65
REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	66
1. Continuità	66
2. Coordinamento o coordinazione	67
3. Personalità	68
4. Autonomia	69
5. Requisiti essenziali	70
FISCO E PREVIDENZA	71
1. Inps	71
2. Inail	72
3. Fisco	72
4. Indennità di disoccupazione (DIS-COLL)	73
ILLECITI E SANZIONI	76
1. Collaborazione continuativa etero-organizzata	76
2. Disconoscimento della collaborazione coordinata e continuativa	77
PROCEDURE E ADEMPIMENTI	79
1. Comunicazioni obbligatorie	79
2. Libro Unico del Lavoro	79
3. Impugnazione della cessazione del rapporto	80
FORMULE	81
<b>3. Associazione in partecipazione</b>	
DEFINIZIONE	87
CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	89
PARTICOLARITÀ	90
1. Partecipazione alle perdite	90
2. Recesso e risoluzione consensuale	91
REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	91
1. Forma scritta	91
2. Partecipazione agli utili	91
3. Irrilevanza delle fasce orarie	92
4. Potere di controllo dell'associato	92

5. Limitazione dei poteri dell'associante	92
6. Rischio di impresa	93
<b>FISCO E PREVIDENZA</b>	<b>94</b>
1. Inps	94
2. Inail	94
3. Fisco	94
<b>ILLECITI E SANZIONI</b>	<b>95</b>
1. Mancanza dei requisiti legali	95
2. Sanzioni conseguenti al disconoscimento	97
<b>PROCEDURE E ADEMPIMENTI</b>	<b>97</b>
1. Comunicazioni obbligatorie	97
2. Libro Unico del Lavoro	98
<b>FORMULE</b>	<b>99</b>
 <b>4. Lavoro autonomo d'opera, occasionale e in partita IVA</b>	
<b>DEFINIZIONE</b>	<b>106</b>
<b>CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE</b>	<b>107</b>
1. Lavoro occasionale	108
2. Contratto d'opera (o di servizio)	109
3. Lavoro autonomo in regime di partita IVA	109
<b>PARTICOLARITÀ</b>	<b>110</b>
1. Lavoro autonomo occasionale nel settore edile	110
2. Lavoro occasionale dai collaboratori familiari	113
<b>REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<b>113</b>
1. Forma e contenuto	114
2. Compenso	115
3. Svolgimento della prestazione	115
4. Recesso	116
<b>FISCO E PREVIDENZA</b>	<b>116</b>
1. Inps	116
2. Fisco	118
<b>ILLECITI E SANZIONI</b>	<b>118</b>
1. Disconoscimento	118
2. Maxisanzione contro il sommerso	119
3. Sospensione dell'impresa committente	121
<b>PROCEDURE E ADEMPIMENTI</b>	<b>122</b>
1. Attrezzature	122

2. Tessera di riconoscimento	122
3. Verifica di idoneità e informazioni di sicurezza	122

FORMULE	122
---------	-----

## **Parte Terza LAVORI FLESSIBILI**

### **5. Lavoro a tempo determinato**

DEFINIZIONE	129
-------------	-----

CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	130
1. Acausalità e apposizione del termine	130
2. Principio di non discriminazione	131
3. Ragioni sostitutive: da obbligo a opportunità di giustificazione	131
4. Criteri di computo	132

PARTICOLARITÀ	132
1. Esclusioni dal campo di applicazione del D.Lgs. n. 81/2015	132
2. Regolamentazioni confermate	134
3. Lavoratori in mobilità	134
4. Sostituzione per maternità e paternità	134
5. Ipotesi di divieto di assunzione a termine	134
6. Diritto di precedenza	135
7. Contratti a termine nelle start-up innovative	136

REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	136
1. Forma scritta	136
2. Durata	136
3. Regime delle proroghe	137
4. Prosecuzione di fatto	138
5. Intervalli temporali	138
6. Esonero per attività stagionali	139
7. Esonero stabilito dai contratti collettivi	139
8. Reiterazione dei contratti a termine	139
9. Quattro deroghe	140
10. Clausole contrattuali di contingentamento	142
11. Clausola legale di contingentamento	142
12. Calcolo in caso di avvio di attività in corso d'anno	143
13. Contratti esclusi dalle clausole di contingentamento	143
14. Settore edile	145

FISCO E PREVIDENZA	145
1. Inps	145

ILLECITI E SANZIONI	146
1. Sanzionabilità delle condotte datoriali	146
2. Solo sanzione amministrativa per il superamento del limite quantitativo	147
3. Ritorno al passato per la sanzione dei trattamenti discriminatori	149
4. Indennità per la conversione giudiziale del contratto	152
5. Maxisanzione contro il sommerso	155
PROCEDURE E ADEMPIMENTI	155
1. Recesso prima del termine	155
2. Scadenza del termine	155
3. Impugnazione delle cessazioni dei contratti a termine	156
FORMULE	156
<b>6. Lavoro a tempo parziale</b>	
DEFINIZIONE	164
CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	165
1. Orari minimi contrattuali	166
PARTICOLARITÀ	167
1. Computo dei lavoratori a tempo parziale	167
2. Trasformazione per patologie oncologiche e gravi ed esigenze di cura	167
3. Diritto di precedenza	168
4. Trasformazione alternativa al congedo parentale	169
5. Pluralità di rapporti	169
6. Informative	170
REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	170
1. Forma e contenuto del contratto	170
2. Clausole elastiche	172
3. Lavoro supplementare	175
4. Lavoro straordinario	177
5. Trattamento normativo, economico e principio di non discriminazione	177
FISCO E PREVIDENZA	178
1. Inps	178
2. Inail	178
ILLECITI E SANZIONI	179
1. Mancanza della forma scritta	179
2. Mancata indicazione della articolazione dell'orario	179
3. Omessa determinazione della durata della prestazione lavorativa	179
4. Mancata individuazione della collocazione temporale dell'orario di lavoro	180
5. Difformità nella ricostruzione della prestazione lavorativa	180
6. Accertata non genuinità del rapporto di lavoro part-time	180
7. Accertamento di un maggior numero di ore lavorate	181

## SOMMARIO

---

8. Accertamento di attività lavorativa in giornata diversa	181
9. Accertamento di attività lavorativa in violazione delle clausole elastiche	182
PROCEDURE E ADEMPIMENTI	183
1. Verifiche documentali	183
2. Motivi illegittimi di licenziamento	184
FORMULE	185
<b>7. Lavoro intermittente</b>	
DEFINIZIONE	194
CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	194
1. Tre ipotesi tassative	197
PARTICOLARITÀ	198
1. Casi vietati	198
2. Pluralità di rapporti	199
3. Indennità di disponibilità	199
4. Principio di non discriminazione	200
5. Criteri di computo	200
REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	201
1. Contenuti e forma del contratto	201
2. Intermittente per requisiti oggettivi	202
3. Intermittente per requisiti temporali	206
4. Intermittente per requisiti soggettivi	206
FISCO E PREVIDENZA	207
1. Inps	207
2. Inail	208
ILLECITI E SANZIONI	208
1. Sanzioni per il disconoscimento del lavoro a chiamata	208
2. Sanzioni per l'omessa comunicazione della chiamata	209
3. Maxisanzione contro il sommerso	213
4. Libro Unico del Lavoro	214
PROCEDURE E ADEMPIMENTI	214
1. Comunicazione di instaurazione del rapporto	214
2. Dichiarazione di assunzione	215
3. Libro Unico del Lavoro	215
4. Informazione sindacale annuale	215
5. Comunicazione preventiva della chiamata	215
FORMULE	217

## 8. Lavoro ripartito

DEFINIZIONE	223
CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	224
PARTICOLARITÀ	225
1. Principio di non discriminazione	225
2. Diritti sindacali	225
REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	225
1. Forma e contenuti del contratto	225
2. Disciplina del rapporto	226
FISCO E PREVIDENZA	227
1. Inps	227
2. Inail	228
ILLECITI E SANZIONI	228
1. Conversione del rapporto	228
2. Risarcimento del danno	228
PROCEDURE E ADEMPIMENTI	229
1. Comunicazione di instaurazione del rapporto	229
2. Libro Unico del Lavoro	229
3. Cessazione del rapporto di lavoro	229
FORMULE	230

## 9. Lavoro accessorio

DEFINIZIONE	238
CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	238
1. Limite economico	238
2. Anno civile (parametro temporale di riferimento)	240
3. Compatibilità soggettiva per i pensionati	240
PARTICOLARITÀ	240
1. Lavoro accessorio in agricoltura	240
2. Lavoro accessorio per percettori di sostegno al reddito	241
3. Lavoro accessorio per soggetti con tutele particolari	241
4. Lavoro accessorio con i voucher in regolamentazione previgente	242
5. Lavoro accessorio con committente pubblico	242
REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	242
1. Requisito essenziale di qualificazione	242
2. Divieto di lavoro accessorio in appalto	242

## SOMMARIO

---

3. Limite economico per imprenditori e professionisti	243
4. Lavoratore dipendente del committente	244
5. Buoni lavoro	244
<b>FISCO E PREVIDENZA</b>	<b>246</b>
1. Inps e Inail	246
2. Fisco	247
<b>ILLECITI E SANZIONI</b>	<b>248</b>
1. Conversione per mancanza dei requisiti legali	248
2. Conversione per superamento dei limiti economici col committente	248
3. Conversione utilizzo del voucher in appalto	249
4. Conversione per utilizzo del voucher non valido	249
5. Maxisanzione contro il sommerso	250
<b>PROCEDURE E ADEMPIMENTI</b>	<b>251</b>
1. Invio della comunicazione preventiva	251
2. Verifica del rispetto dei limiti economici	252
3. Obblighi in materia di sicurezza sul lavoro	254
<b>FORMULE</b>	<b>254</b>

## **Parte Quarta LAVORI FORMATIVI**

### **10. Apprendistato**

<b>DEFINIZIONE</b>	<b>260</b>
<b>CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE</b>	<b>261</b>
1. Apprendistato scolastico, di istruzione secondaria o qualificante (per la qualifica e per il diploma professionale) – primo livello	262
2. Apprendistato professionalizzante – secondo livello	269
3. Apprendistato di alta formazione e ricerca – terzo livello	272
<b>PARTICOLARITÀ</b>	<b>275</b>
1. Il “maestro artigiano”	275
2. Apprendistato di terzo livello sperimentato nella scuola	276
3. Apprendistato in somministrazione	278
4. Apprendistato con indennità di mobilità o disoccupazione	282
<b>REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<b>286</b>
1. Obbligo di forma per il contratto	286
2. Obbligo di forma scritta per il piano formativo individuale	286
3. Patto di prova	287
4. Durata minima del periodo formativo	288

---

5. Prolungamento del periodo formativo	288
6. Presenza del tutor o del referente aziendale	289
7. Numero di apprendisti che è possibile assumere	291
8. Cumulo di periodi di apprendistato	293
9. Apprendista con titoli di studio o qualifica progressi	293
10. Apprendistato dopo esperienza lavorativa presso il datore di lavoro	295
11. Apprendistato in regime di part-time	295
12. Obblighi per il datore di lavoro	296
13. Obblighi per l'apprendista	297
14. Profili retributivi	297
15. Esclusione degli apprendisti dal computo del personale	298
16. Obbligo di stabilizzazione	299
FISCO E PREVIDENZA	300
1. Inps	300
2. Inail	306
ILLECITI E SANZIONI	306
1. Disconoscimento dell'apprendistato	306
2. Omessa formazione non recuperabile	310
3. Omessa formazione recuperabile	314
4. Sanzioni per i principi generali	318
PROCEDURE E ADEMPIMENTI	325
1. Comunicazione obbligatoria di assunzione	325
2. Riconoscimento e registrazione di formazione e qualifica	328
3. Recesso al termine dell'apprendistato	329
FORMULE	331
<b>11. Tirocinio</b>	
DEFINIZIONE	339
CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE	341
1. Obblighi del soggetto promotore	343
2. Obblighi del soggetto ospitante	344
PARTICOLARITÀ	344
1. Tentativo di riforma contro l'abusivismo	344
2. Tirocini con gli stranieri	345
3. Tirocini per il sociale	347
4. Opzione per le aziende multilocalizzate	348
REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI	349
1. Soggetti promotori	349
2. Soggetti ospitanti	350
3. Limiti numerici	351

## SOMMARIO

---

4. Durata	351
5. Convenzione	353
6. Tutor	354
7. Indennità di partecipazione	355
<b>FISCO E PREVIDENZA</b>	<b>355</b>
1. Inail	355
2. Fisco	356
<b>ILLECITI E SANZIONI</b>	<b>356</b>
1. Conversione in rapporto di lavoro subordinato	356
2. Omessa indennità per i tirocinanti	358
<b>PROCEDURE E ADEMPIMENTI</b>	<b>359</b>
1. Comunicazione obbligatoria di instaurazione del tirocinio	359
2. Comunicazione a istituzioni e rappresentanze sindacali	359
<b>FORMULE</b>	<b>360</b>

## **Parte Quinta LAVORI ESTERNALIZZATI**

### **12. Somministrazione di lavoro**

<b>DEFINIZIONE</b>	<b>368</b>
<b>CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE</b>	<b>369</b>
1. Struttura contrattuale	369
2. Utilizzatore	370
3. Somministratore	371
4. Lavoratore “somministrato”	372
5. Contratti di somministrazione	375
6. Somministrazione a tempo determinato	375
7. Somministrazione a tempo indeterminato	379
<b>PARTICOLARITÀ</b>	<b>383</b>
1. Somministrazione vietata	383
2. Apprendistato in somministrazione	384
3. Obbligo di solidarietà fra utilizzatore e somministratore	385
4. Indennità di disponibilità	385
5. Tutele e obblighi in materia di sicurezza	387
6. Distribuzione dei poteri datoriali	390
7. Somministrazione di lavoro transnazionale	391
<b>REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<b>394</b>
1. Forma scritta a pena di nullità	394

2. Contenuto minimo	395
3. Richiamo ai contratti collettivi	400
4. Obblighi contrattuali del somministratore	400
5. Contenuto eventuale del contratto	401
6. Contratto di lavoro somministrato	402
7. Computo dei lavoratori somministrati	404
8. Assegnazione del lavoratore somministrato a mansioni differenti	405
9. Trattamento economico e normativo del lavoratore somministrato	406
<b>FISCO E PREVIDENZA</b>	<b>409</b>
1. Inps	409
2. Inail	411
3. Adempimento degli obblighi previdenziali e assicurativi	413
4. Fisco	414
<b>ILLECITI E SANZIONI</b>	<b>415</b>
1. Somministrazione irregolare	415
2. Somministrazione abusiva e utilizzazione illecita	419
3. Abolito criminis per la somministrazione fraudolenta	420
4. Tutele nella gestione della somministrazione	421
<b>PROCEDURE E ADEMPIMENTI</b>	<b>424</b>
1. Comunicazioni obbligatorie (UniSomm)	424
2. Libro Unico del Lavoro	425
3. Comunicazione al lavoratore somministrato	426
4. Comunicazioni informative sindacali	426
5. Cessazione del rapporto di lavoro	427
<b>FORMULE</b>	<b>428</b>
<b>13. Appalto</b>	
<b>DEFINIZIONE</b>	<b>436</b>
<b>CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE</b>	<b>436</b>
<b>PARTICOLARITÀ</b>	<b>438</b>
1. Servizi infermieristici	438
2. Attività di catering, banqueting e ristorazione	438
3. Attività del ciclo produttivo	438
4. Attività di trasporto e logistica	440
5. Lavoratori somministrati, intermittenti e accessori	440
6. Certificazione del contratto di appalto	441
7. Qualificazione delle imprese	444
8. Ambienti sospetti di inquinamento e spazi confinati	445
<b>REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<b>449</b>
1. Mancanza di organizzazione imprenditoriale dell'appaltatore	449

## SOMMARIO

---

2. Esercizio del potere direttivo del committente	453
3. Impiego di capitali, macchine e attrezzature del committente	456
4. Natura delle prestazioni lavorative	459
5. Tipologia e natura del compenso	459
6. Tutele retributive	460
7. Solidarietà retributiva e previdenziale	461
<b>FISCO E PREVIDENZA</b>	<b>466</b>
1. Solidarietà previdenziale	466
2. Solidarietà fiscale	467
<b>ILLECITI E SANZIONI</b>	<b>468</b>
1. Appalto illecito	468
2. Appalto fraudolento	470
3. Intermediazione illecita con sfruttamento della manodopera	471
<b>PROCEDURE E ADEMPIMENTI</b>	<b>473</b>
1. Documenti che suffragano la genuinità dell'appalto	473
2. Obblighi documentali in materia prevenzionistica	473
3. Cessazione del rapporto	475
<b>FORMULE</b>	<b>475</b>
<b>14. Distacco</b>	
<b>DEFINIZIONE</b>	<b>484</b>
<b>CARATTERISTICHE E TIPOLOGIE</b>	<b>484</b>
1. Tipologie di distacco	485
<b>PARTICOLARITÀ</b>	<b>487</b>
1. Distacco infragruppo	487
2. Distacco "difensivo" in edilizia	488
3. Distacco per accordi sindacali	489
4. Contratto di rete di imprese	490
5. Nuovo ius variandi	491
6. Distacco parziale	491
7. Distacco transnazionale	492
<b>REQUISITI ED ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<b>496</b>
1. Interesse del distaccante	498
2. Temporaneità del distacco	499
3. Rapporto di lavoro del lavoratore distaccato	500
<b>FISCO E PREVIDENZA</b>	<b>502</b>
1. Inps	502
2. Inail	502

ILLECITI E SANZIONI	503
1. Distacco illecito	503
2. Distacco fraudolento	504
PROCEDURE E ADEMPIMENTI	506
1. Comunicazioni obbligatorie	506
2. Libro Unico del Lavoro	507
3. Impugnazione della cessazione del rapporto	507
FORMULE	508
1. Comunicazione di distacco presso altra azienda	508
2. Comunicazione di distacco con mutamento di mansioni	508
3. Comunicazione di distacco ad oltre 50 Km di distanza	509